

بسمه تعالی
فرم اطلاع رسانی خدمت

۱- عنوان خدمت: تمدید و تعویض گواهینامه مهارت	۲- شناسه خدمت: ۱۸۰۵۱۰۴۶۱۰۱
۳- ارائه دهنده خدمت	نام دستگاه اجرایی: اداره کل آموزش فنی و حرفه ای استان گلستان
نام دستگاه مادر: سازمان آموزش فنی و حرفه ای کشور	شرح خدمت در صورت تغییر کد استاندارد یا ساعت آموزشی و محتوی آن ، تمدید یا تعویض گواهینامه صورت می گیرد . برای این کار فرد باید با مراجعه به مراکز آموزشی شهرستان مربوطه یا مراکز پستی طرف قرارداد نسبت به تحویل اصل گواهینامه و تکمیل فرم اقدام نماید .
نوع خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> خدمت به شهروندان (G2C) <input checked="" type="checkbox"/> خدمت به کسب و کار (G2B) <input type="checkbox"/> خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G)
ماهیت خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> حاکمیتی <input type="checkbox"/> تصدی گری
سطح خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> منطقه ای <input checked="" type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهری <input type="checkbox"/> روستایی
رویداد مرتبط با:	<input type="checkbox"/> تولد <input checked="" type="checkbox"/> آموزش <input type="checkbox"/> سلامت <input type="checkbox"/> مالیات <input checked="" type="checkbox"/> کسب و کار <input type="checkbox"/> تامین اجتماعی <input type="checkbox"/> ثبت مالکیت
نحوه آغاز خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> تقاضای گیرنده خدمت <input type="checkbox"/> تشخیص دستگاه <input type="checkbox"/> سایر
مدارک لازم برای انجام خدمت	<input type="checkbox"/> فرارسیدن زمانی مشخص <input type="checkbox"/> رخداد رویدادی مشخص
قوانین و مقررات بالادستی	<p>کد ملی و تاریخ تولد جهت احراز هویت شخص , عکس , اصل گواهینامه مهارت و پرداخت هزینه صدور گواهینامه مهارت جدید بر اساس دستور العمل و شیوه نامه</p> <ul style="list-style-type: none"> • سوابق و مستندات گواهی نامه توسط ادارات کل آموزش فنی و حرفه ای صادر کننده مورد بررسی قرار می گیرد . • حسب شرایط و مقررات جاری در خصوص استاندارد مهارت ممکن است گواهی نامه قبلی بدون انجام آزمون تمدید گردد در برخی از موارد لازم است داوطلب در آزمون های کتبی و عملی و یا صرفا عملی با پرداخت حق تشریفات، آزمون شرکت نماید که در صورت قبولی گواهی نامه مهارت دریافت می کنند . • برای ذی نفعانی که گواهی نامه های آنان می بایست تعویض گردد. در صورت قبولی در آزمون با پرداخت هزینه صدور، گواهی نامه مهارت جدید برای متقاضیان صادر خواهد شد . • برای گواهی نامه هایی که بدون آزمون قابل تمدید است متقاضیان با پرداخت هزینه صدور گواهی نامه مهارت جدید گواهی نامه خود را تمدید نمایند . • فرآیند تعویض گواهی نامه های مهارت نیز همانند فرآیند تمدید گواهی نامه مهارت می باشد . • اطلاعات دقیق تر در خصوص طی مراحل قانونی و دستورالعمل ها از طریق آدرس الکترونیک http://examination.iranvtto.ir قابل دریافت است
آمار تعداد خدمت گیرندگان	حدود ۸۰۰ نفر خدمت گیرندگان در: <input type="checkbox"/> ماه <input type="checkbox"/> فصل <input checked="" type="checkbox"/> سال
۴- مشخصات خدمت	مدت زمان انجام تعویض و یا تمدید گواهی نامه، در صورتیکه گواهی نامه بر اساس قوانین و مقررات سازمان قابلیت تمدید و تعویض را داشته باشد حداکثر یک ماه خواهد بود.
۵- جزئیات خدمت	تفاوت است ماه <input type="checkbox"/> فصل <input type="checkbox"/> سال <input checked="" type="checkbox"/>
تعداد بار مراجعه حضوری	۱ بار جهت تحویل اصل مدرک

پرداخت بصورت الکترونیک	مبلغ (مبالغ)	هزینه ارایه خدمت (ریال) به خدمت گیرندگان		
■	بر اساس قوانین در صورتیکه داوطلب برای تمدید و تعویض گواهی نامه اقدام نماید لازم است درآزمون شرکت نماید حق تشریفات آزمون برای حرفه های خوشه خدمات ۱۴۰۰۰۰ ریال و برای حرفه های فنی (خوشه صنعت و کشاورزی) و فرهنگ و هنر ۲۱۰۰۰۰ ریال می باشد . هزینه صدور گواهی نامه مهارت به مبلغ ۵۰۰۰۰ ریال می باشد.			
آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن				
Portaltvto.com				
نام سامانه مربوط به خدمت در صورت الکترونیکی بودن همه یا بخشی از آن:				
مراسله ارتباطی خدمت	نوع ارائه	مراحل خدمت		
<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله اطلاع رسانی خدمت		
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دکتر ضرورت مراجعه حضوری	در مرحله اطلاع رسانی خدمت	
<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input checked="" type="checkbox"/> دفتر پیشخوان شماره قرارداد واکداری خدمات به دفتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفتر پیشخوان <input type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی)	<input type="checkbox"/> الکترونیکی	در مرحله درخواست خدمت		
مراجعه به دستگاه: <input type="checkbox"/> ملی <input type="checkbox"/> استانی <input checked="" type="checkbox"/> شهرستانی	<input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input checked="" type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر: تحویل اصل گواهینامه الزامی است	<input checked="" type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دکتر ضرورت مراجعه حضوری	در مرحله درخواست خدمت	
<input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند درگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> اینترنتی (مانند اینترنت داخلی دستگاه یا ERP) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): portaltvto.com	<input checked="" type="checkbox"/> الکترونیکی	مرحله تولید خدمت (فرزیند داخل دستگاه یا ارتباط با دیگر دستگاه ها)		
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی دکتر ضرورت مراجعه حضوری			

۴- نحوه دسترسی به خدمت

در مرحله ارائه خدمت	<input checked="" type="checkbox"/> اینترنتی (مانند وبگاه دستگاه) <input type="checkbox"/> تلفن همراه (برنامه کاربردی) <input type="checkbox"/> پست الکترونیک <input type="checkbox"/> ارسال پستی <input type="checkbox"/> تلفن گویا یا مرکز تماس <input type="checkbox"/> پیام کوتاه <input type="checkbox"/> دفاتر پیشخوان شماره قرارداد واگذاری خدمات به دفاتر پیشخوان: <input type="checkbox"/> عناوین مشابه دفاتر پیشخوان <input checked="" type="checkbox"/> سایر (با ذکر نحوه دسترسی): پورتال جامع سازمان: portaltvto.com						
	<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی	ذکر ضرورت: مراجعه حضوری <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت فرد <input type="checkbox"/> جهت احراز اصالت مدرک <input type="checkbox"/> نبود زیرساخت ارتباطی مناسب <input type="checkbox"/> سایر:					
۷- ارتباط خدمت با سایر سامانه ها (بانکهای اطلاعاتی) در دستگاه	نام سامانه های دیگر		فیلدهای مورد تبادل		استعلام الکترونیکی		استعلام
					<input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> online <input type="checkbox"/> دسته‌ای (Batch)		<input type="checkbox"/> غیر الکترونیکی <input type="checkbox"/> استعلام
۸- ارتباط خدمت با سایر دستگاههای دیگر	نام دستگاه دیگر	نام سامانه های دستگاه دیگر	فیلدهای مورد تبادل	مبلغ (در صورت پرداخت هزینه)	استعلام الکترونیکی		اگر استعلام غیر الکترونیکی است، استعلام توسط:
	دفاتر پستی طرف قرارداد اداره کل				<input type="checkbox"/> برخط <input type="checkbox"/> online <input type="checkbox"/> دسته‌ای (Batch)	<input checked="" type="checkbox"/> دستگاه <input type="checkbox"/> مراجعه کننده	
۹- عناوین فرایندهای خدمت	درخواست تمدید یا تعویض گواهینامه از طریق دفاتر پستی طرف قرارداد یا مراکز آموزش فنی و حرفه ای شهرستان مربوطه						
	تحويل مدارک از اداره پست به مرکز آموزش فنی و حرفه ای شهرستان مربوطه						
	بررسی مدارک طبق دستورالعمل در مرکز، جهت اخذ آزمون یا تمدید گواهینامه						
	تماس با متقاضی در صورت نیاز به آزمون (مشخص کردن زمان و مکان آزمون) و انجام آزمون						
	پرداخت هزینه مربوط به آزمون (بسته به نوع آزمون متفاوت است)						
	ثبت اطلاعات متقاضی در سیستم پورتال جامع جهت فرآیند تمدید یا تعویض گواهینامه توسط کارشناس آزمون مرکز مربوطه						
	پرداخت هزینه صدور گواهینامه توسط متقاضی						
	استعلام گواهینامه از پورتال جامع						